

POTRDILO DELODAJALCA

Podpisana zakonita zastopnika

popolno ime in sedež podjetja: _____, tel.: _____,

transakcijski račun podjetja: _____, ID št. za DDV: _____,

izjavljava pod materialno in kazensko odgovornostjo za kreditojemalca (poroka): _____,

rojene dne: _____, v: _____, davčna št.: _____,

s stalnim bivališčem - točen naslov: _____,

in/ali začasnim bivališčem - točen naslov: _____,

a) zaposlen pri nas za nedoločen čas od _____ in mu ne preti odpoved pogodbe o zaposlitvi ali prenehanje delovnega razmerja in ni na čakanju;

b) zaposlen pri nas za določen čas od _____ do _____;

c) njegova mesečna neto plača znaša v zadnjih treh mesecih:

meseč/leto _____ EUR

meseč/leto _____ EUR

meseč/leto _____ EUR

povprečna neto plača v zadnjem trimesečju _____ EUR;

d) njegove obveznosti iz naslova kreditnih obremenitev, upravno izplačilnih in sodnih prepovedi v zadnjem mesecu

znašajo _____ EUR.

Potrjujeva tudi, da nismo v prisilni poravnavi ali stečajnem postopku.

Na prošnjo našega delavca - kreditojemalca (poroka) se obvezujemo, da bomo odtegovali redne mesečne obroke najkasneje do vsakega _____ dne v mesecu na podlagi prejete upravno izplačilne prepovedi do končnega odplačila.

V primeru spremembe delodajalca ali upokojitve našega delavca bomo upravno izplačilno prepoved dostavili novemu izplačevalcu plače ali pokojnine in vas o tem obvestili v roku 8-ih dni. V vseh ostalih primerih prenehanja delovnega razmerja vam bomo upravno izplačilno prepoved, z navedbo vzroka, vrnili brez odlašanja.

Izjavljamo, da so navedeni podatki resnični.

V _____, dne _____.

Štampiljka

Priimek in ime: _____

Priimek in ime: _____

Podpis

Podpis